

提出先 国際ロータリー日本事務局クラブ・地区支援室 宛

メール：rijapan@rotary.org または ファックス：03-5439-0405

クラブ役員に代わりクラブ・会員情報を編集する権限を与える件

ローマ字でご記入ください

クラブ名(必須)：	
クラブ ID 番号：	
地区番号：	
対象者氏名(必須)：	
ログイン用メール(必須)：	
※第三者やクラブ事務局の代表メールアドレス等、既に RI データベースに登録済のものは使えません	
対象者種別：	<input type="checkbox"/> クラブ会員 <input type="checkbox"/> クラブ会員以外
他クラブとの兼任状況：	<input type="checkbox"/> 兼任なし <input type="checkbox"/> 兼任あり
兼任中のクラブ名：	
メモ欄：	

本書式受理後、通常1週間ほどで『ログイン用メール』にご記入いただいたメールアドレスに、今後の手順をご案内申し上げます。万が一、こちらが届かない場合は、お手数ですが日本事務局までご連絡ください。

確認事項：

- 上記の者へ、クラブ会長/幹事と同等のアクセス権を与えることを理解しました。
- 同氏がこの責を離れた場合には、その旨を速やかに日本事務局へ届けます。
- 本書式で付与したアクセス権は次の6月30日まで有効です。
- 次年度以降も継続する場合は My ROTARY の役員報告から「常任事務局職員/事務局長」として任命します(本書式は使えません)。

私は上記の確認事項を読み、これに同意します。

現クラブ会長署名： _____

日付： _____

(2018/04 版)